



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Многопрофильная гимназия № 56 им. Мирзабекова А.М.»

ПРИКАЗ

«6» Апрель 2020г.

Махачкала

№ 37 - П

О переводе учебного процесса на дистанционное обучение.

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации, в связи с изменениями, внесенными в указ от 18.03.2020г. № 17 «О введении режима повышенной готовности» Главы Дагестана, а также руководствуясь новыми указами от 27.03.2020г. № 22 «О внесении изменений в указ Главы Республики Дагестан» и приказом Министерства образования о переходе школ на дистанционный режим обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс в очной форме обучения с 6 апреля 2020г. по 30 апреля 2020г. и перейти на дистанционное обучение.
2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-11 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием ТКС «Интернет» (ИС «Дневник.ру», программа Skype, учи-ру, я-класс, вацап и другие ресурсы.)
3. Учителям предметникам:
 - в период карантина размещать на сайте, группе школы домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материала.
 - своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования, рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и представить лист корректировки;
 - в период приостановки образовательного процесса продолжить работу по темам самообразования.
4. Заместителю директора по УВР Джамолодиновой Х.М., внести необходимые изменения в расписание учебных занятий.

5. Заместителям директора:

- ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения учителями предметниками;
- осуществлять контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочих программ педагогами школы.

6. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке, плана работы школы на неделю.

7. Учителя-предметники информируют в срок до 30.04.2020г. заместителей директора об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.

8. Возложить на классных руководителей 1-11 классов, ответственность за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.

9. Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием с пометкой «дистанционное обучение».

10. Тему контрольной практической и лабораторной работы записывать в журнал с отметкой «перенесено на» (дату проведения укажем после).

11. отметка обучающимся за работу выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

12. зам директора по ИКТ Гамзатовой Н.К. С целью оповещения всех участников образовательного процесса о системе работы школы в период карантина разместить данный приказ на школьном сайте и в группе.

13. Ответственность за прохождение программного материала возложить на заместителей директора по УВР Магомедову Х.Г., Джамолодинову Х.М., Керимову Р.М., Мукмагомедову Л.Р., заместителя директора по НМР Шугайбову П.А., заместителя директора по ВР Кадинову А.В.

14. Техническим работникам перед началом учебного процесса в очной форме провести генеральные уборки с использованием дезинфицирующих средств.

15. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Азизова Р.М.